



Københavns Universitet / v. Professor Jan Kofod Schjørring
Det Natur- og Biovidenskabelige Fakultet
Institut for Plante- og Miljøvidenskab
Nørregade 10, 1165 København K
Danmark

Sendt pr. e-mail til: jks@life.ku.dk

Rammebevilling

Det Strategiske Forskningsråd og Rådet for Teknologi og Innovation har i fællesskab behandlet Københavns Universitets SPIR-ansøgning af 10. september 2012 og har besluttet at bevilge støtte til forsknings- og innovationsplatformen:

BIO-VALUE: Value-added products from biomass

Støtten gives under virkemidlet: **SPIR-platform.**

Bevillingen er på:

Direkte udgifter	60.918.620 kr.
Overhead/ administrationsbidrag	18.581.380 kr.
Bevilget beløb i alt	79.500.000 kr.

Der gøres opmærksom på, at fordelingen af bevillingen på hhv. direkte udgifter og overhead/administrationsbidrag afspejler budgetterne på bevillingstidspunktet. Fordelingen kan blive ændret gennem bevillingsperioden som følge af ændringer i fordelingen af bevillingen mellem de deltagende partnere, herunder også fordelingen af den ufordelte støtte.

Bevillingen har ikke nogen udbetalingsprofil, og udbetalingerne sker derfor i henhold til bestemmelserne i Styrelsen for Forskning og Innovation til enhver tid gældende "Vilkår for bevillinger" (om "Bevillinger uden fast udbetalingsprofil"). Den aktuelle udgave kan ses på www.fivu.dk/fi/bevilling/vilkaar.

For bevillingens anvendelse og administration gælder tilsvarende "Vilkår for bevillinger". Det er vigtigt, at du inden bevillingens ibrugtagning læser de afsnit, der er relevante for denne rammebevilling.

Bevillingsgrundlaget består i sin helhed af bevillingsbrevet med bilag, "Vilkår for bevillinger", ansøgning af 10. september 2012 med bilag, redegørelse af 15. april 2013 om ændringer i platformen inkl. ny projektbeskrivelse og reviderede budgetskemaer, BIO-VALUE's præsentation fra mødet den 5. december 2012 med repræsentanter fra Det Strategiske Forskningsråd og Rådet for Teknologi og Innovation samt opslaget. Aktiviteten forventes gennemført i overensstemmelse med de planer og budgetter, der fremgår heraf.

Det Strategiske
Forskningsråd/ Rådet for
Teknologi og Innovation

17. juni 2013

Styrelsen for Forskning
og Innovation

Bredgade 40

1260 København K

Telefon 3544 6200

Telefax 3544 6201

E-post fi@fi.dk

Netsted www.fivu.dk

CVR-nr. 1991 8440

EAN-nr. 5798000416697

Sagsbehandler

Maibrit Kanding

Telefon 7231 8399

Telefax 3544 6201

E-post maka@fi.dk

Sagsnr. 0603-00522B

Side 1/5

Bevillingen på 3 mio.kr. til kompetencepuljen betinges af, at der inden udgangen af juni 2015 er tilvejebragt de yderligere 3 mio. kr. i medfinansiering, der mangler i budgetposten til "Kompetence Center Pulje", jf. e-mail af 3. maj 2013 vedr. godkendelse af ændringer i platformen som følge af Dong Energys udtrædelse af konsortiet.

Bevillingen forventes anvendt i perioden 1. juli 2013 til 30. juni 2018. Der kan ikke forventes yderligere støtte til forsknings- og innovationsaktiviteten i denne periode. Det kræver særlig begrundelse, hvis perioden skal ændres. En eventuel anmodning om forlængelse af perioden skal fremsendes tidligst muligt og under alle omstændigheder senest en måned før bevillingsperiodens udløb.

Bevillingen administreres af **Københavns Universitet**. Kopi af dette brev er sendt til bevillingsadministrationen på Københavns Universitet.

Københavns Universitet har ansvaret for bevillingen, herunder ansvar for, at bevillingsgrundlaget bliver fulgt. Henvendelser vedrørende bevillingen vil almindeligvis blive rettet til kontaktpersonen Jan K. Schjørring. Hvis de administrative vilkår for bevillingen bliver ændret, vil Københavns Universitets administration dog også altid blive orienteret.

Styrelsen for Forskning
og Innovation

Side 2/5

./. Alle spørgsmål vedrørende administration af bevillingen bedes rettet til Bevillingsadministrationen i Styrelsen for Forskning og Innovation, der varetager administrationen af bevillingssager. Se kontaktoplysninger i "Vilkår for bevillinger". Faglige spørgsmål rettes til Det Strategiske Forskningsråd eller Rådet for Teknologi og Innovations sekretariat. Se vedlagte oversigt over de aktuelle kontaktpersoner, samt over hvilke faglige spørgsmål, der skal forelægges rådene, hvis de opstår (bilag 1).

Administrationsbidrag/overhead

I bevillingen er inkluderet

- et overhead på 44 % af de direkte udgifter ved Københavns Universitet, Danmarks Tekniske Universitet, Aarhus Universitet og Aalborg Universitet
- et overhead på 20 % af de direkte udgifter ved AgroTech

Overhead/administrationsbidrag er til institutionernes disposition og beregnes på baggrund af de direkte udgifter.

Virksomhedsstøtte

I bevillingen er inkluderet støtte fra Det Strategiske Forskningsråd til små og mellemstore virksomheder, der på bevillingstidspunktet ikke er identificerede. Denne støtte vil blive givet inden for rammerne af underretning til EU-kommissionen af 4. januar 2013 (SA.36021 – Støtte til strategisk forskning). På grundlag af underretningen til kommissionen er bevillingen baseret på, at virksomhederne, som falder ind under EU's definition af små og mellemstore virksomheder, hver især ikke modtager støtte på over 60 % af deres omkostninger knyttet til aktiviteten.

Der gøres opmærksom på, at der, forud for at der kan udbetales støtte til små og mellemstore virksomheder, skal indsendes en erklæring fra hver virksomhed, der

skal modtage støtte. Den blanket, der skal anvendes til disse erklæringer, rekvireres fra Det Strategiske Forskningsråds sekretariat.

I bevillingen er inkluderet støtte fra Det Strategiske Forskningsråd til virksomheden "Videncenter for Landbrug". Denne støtte gives inden for rammerne af underretning til EU-kommissionen af 4. januar 2013 (SA.36021 – Støtte til strategisk forskning). På grundlag af underretningen til kommissionen er bevillingen baseret på virksomhedens erklæring af 3. april 2013, og at virksomheden, som ikke falder ind under EU's definition af små og mellemstore virksomheder, ikke modtager støtte på over 50 % af sine omkostninger knyttet til aktiviteten.

Ufordelt støtte

Bevillingen omfatter støtte, der, på bevillingstidspunktet, budgetmæssigt ikke er opdelt på de enkelte deltagende virksomheder og institutioner. Det drejer sig om posterne i budgettet benævnt "Kompetence Center Pulje" og "Udisponeret til SMV innovation". Denne del af bevillingen kan først anvendes, når rådene har godkendt reviderede budgetter, der redegør for midlernes fordeling.

Styrelsen for Forskning
og Innovation

Regnskaber

Reglerne for års- og slutregnskaber er beskrevet i "Vilkår for bevillinger". Regnskaber aflægges i henhold til de samme principper, som gælder for de budgetter, der indgår i bevillingsgrundlaget. Hvis der således for nogle parter er budgetlagt med faste timetakster, udarbejdes regnskabet ved anvendelse af de samme takster.

Side 3/5

Medfinansiering

Rådene har noteret sig den i budgettet angivne medfinansiering. I forbindelse med regnskabsaflæggelsen skal den faktiske medfinansiering i den pågældende periode oplyses, men ikke dokumenteres med kontoudskrifter.

Fakturering og udbetaling

Reglerne om fakturering og udbetaling er beskrevet i "Vilkår for bevillinger". De sidste 500.000 kr. af bevillingen vil først kunne blive udbetalt, når rådene har godkendt den faglige slutrapport. Behandlingen af rapporten vil som udgangspunkt ske inden for 4 - 6 uger efter modtagelsen.

Anmodningen om udbetaling af disse sidste 500.000 kr. skal fremsendes som separat e-faktura. E-fakturaen må tidligst indsendes, når slutregnskab, slutrapport og anden krævet dokumentation er fremsendt til Styrelsen for Forskning og Innovation.

Ansættelser

Det er administrators ansvar, at ansættelser af medarbejdere under bevillingen sker efter de til enhver tid gældende regler for ansættelsesmyndigheden.

De i bevillingsgrundlaget nævnte videnskabelige medarbejdere forudsættes ansat ved forsknings- og innovationsplatformen.

Samarbejdsaftale

- herunder krav om at der senest 6 måneder efter bevillingens starttidspunkt indsendes en bekræftelse af, at en samarbejdsaftale er indgået

Det påhviler bevillingshaver at sikre, at der i forbindelse med forsknings- og innovationsplatformens påbegyndelse indgås en samarbejdsaftale mellem de deltagende partnere. Aftalen skal fastlægge parternes indbyrdes rettigheder og forpligtelser, herunder forhold vedrørende faglige, immaterialretlige (IPR), ledelsesmæssige og økonomiske spørgsmål.

Det er et krav, at bevillingshaver senest 6 måneder efter bevillingsperiodens starttidspunkt, dvs. senest den 1. januar 2014, indsender en erklæring til Det Strategiske Forskningsråd og Rådet for Teknologi og Innovations sekretariat om, at en sådan aftale er indgået. Overholdes denne tidsfrist ikke, vil det blive opfattet som en misligholdelse af bevillingen, jf. de nærmere bestemmelser herom i "Vilkår for bevillinger".

./.

Faglig rapportering

Notat om faglig og økonomisk rapportering, der er en del af bevillingsgrundlaget, er vedhæftet (bilag 2). Notatet indeholder en beskrivelse af kravene til indsendelse af årlige statusrapporter og aktivitetsplaner, faglig midtvejsrapport og faglig slutrapport. Fristerne for faglig rapportering er angivet nedenfor.

Styrelsen for Forskning
og Innovation

Formidling

Alle resultater fra de støttede forsknings- og innovationsaktiviteter skal være offentligt tilgængelige.

Side 4/5

Det Strategiske Forskningsråd og Rådet for Teknologi og Innovation lægger vægt på, at resultaterne af de støttede aktiviteter formidles kortfattet, klart og populært til den brede offentlighed. Der følger dermed med bevillingen en forpligtelse til formidling vedrørende aktiviteten og de opnåede resultater ud over videnskabelig publicering.

Du bedes ved al formidling i forbindelse med bevillingen og i kontakt med pressen oplyse, at aktiviteten har modtaget støtte fra Det Strategiske Forskningsråd og Rådet for Teknologi og Innovation.

Vi forventer, at du senest den 1. september 2013 opretter en hjemmeside om forsknings- og innovationsplatformen, og beder om at modtage besked om adressen, således at der fra Styrelsens hjemmeside evt. kan henvises til denne.

Frister

For bevillingen gælder følgende frister:

- Årsregnskab, årlig aktivitetsplan og faglig statusrapport 1. april 2014
- Årsregnskab, årlig aktivitetsplan og faglig statusrapport 1. april 2015
- Årsregnskab, midtvejsrapport og årlig aktivitetsplan 1. april 2016
- Årsregnskab, årlig aktivitetsplan og faglig statusrapport 1. april 2017
- Årsregnskab og faglig statusrapport 1. april 2018
- Slutrapport og slutregnskab: 1. oktober 2018

Du skal altid bruge det aktuelle regnskabsskema for forskningsråd og programkomiteer, som findes på internetadressen www.fivu.dk/fi/bevilling.

Klagevejledning mv.

Afgørelsen er truffet med hjemmel i § 17, stk. 1-3 og stk. 6, i lov om forskningsrådgivning, jf. lovbekendtgørelse nr. 1064 af 6. september 2010, samt § 4, stk. 4, i lov om teknologi og innovation, jf. lovbekendtgørelse nr. 835 af 13. august 2008 med senere ændring.

SPIR-Initiativet er samfinansieret af Det Strategiske Forskningsråd og Rådet for Teknologi og Innovation. Bestyrelsen for Det Strategiske Forskningsråd har ved dispensation i medfør af § 17, stk. 6, i lov om forskningsrådgivning, fået tillagt kompetence til at træffe afgørelse i samråd med Rådet for Teknologi og Innovation.

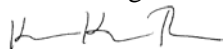
Afgørelsen kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed, jf. § 24, stk. 1, i lov om forskningsrådgivning, samt § 4, stk. 7, i lov om teknologi og innovation.

På rådernes vegne

Styrelsen for Forskning
og Innovation

Side 5/5

Med venlig hilsen



Hanne Haarup Thomsen
Kontorchef



Thomas Alslev Christensen
Kontorchef

Kopi til orientering: Bevillingsadministrationen på Københavns Universitet:
oko-ekstern-virksomhed@adm.ku.dk